

**Report
On The Review
Of The Annual Financial Statements
at 31.12.2019
of the
Helector Recyclingcenter Osnabrück Ltd,
Kalkgraben 2,
35606 Solms**

Note:

Bacher & Partner Ltd
Auditing firm
Tax Consulting firm

Am Rheindorfer Ufer 2 |
53117 Bonn

Company headquarters:
Bonn

District Court of Bonn
HRB 24285

Table of Contents

	Page
A. Assignment	1
B. Performance of the assignment	1
I. Object of the assignment	1
II. Nature and scope of the assignment	2
C. Legal, financial and tax relationships	3
I. Legal relationships and material contracts	3
II. Financial relationships	5
III. Tax relationships	5
D. Findings on bookkeeping, accounting, annual financial statements and management report	5
I. Bookkeeping and accounting	5
II. Annual Financial Statements	6
III. Management Report	6
E. Clarifications on the Annual Financial Statements	6
I. Comparison over several years	7
II. Key figures	8

Annexes

Annex 1	Financial Statements for the fiscal year 2018
	1.1 Balance Sheet
	1.2 Development of Fixed Assets
	1.3 Profit and Loss Account
	1.4 Appendix
Annex 2	Signing of the Management
Annex 3	Certificate
Annex 4	Accounts evidence to the Balance Sheet and Profit and Loss Account
Annex 5	General terms of mandate of Bacher & Partner Ltd., as applicable from 01.06.2018

A. Assignment

Helector Recyclingcenter Osnabrück Ltd. - hereinafter briefly referred to as "the Company" or "the Firm" – has given us a mandate to audit the annual financial statements as of 31.12.2019 including plausibility assessments, and to issue a report thereon.

This report provides information on the nature, scope and result of plausibility assessments.

The company is a small limited company in the meaning of § 267 of the German Commercial Code.

As Annex 5 to this report, the General terms of mandate of Bacher & Partner Ltd., as applicable from 01.06.2018 are attached thereto. The maximum amount of liability for this assignment is determined in § 8. With respect to third parties, § 1 par. 4 and § 8 of the General terms of mandate of Bacher & Partner Ltd. apply accordingly.

B. Performance of the assignment

I. Object of the assignment

We have prepared the annual financial statements as of 31.12.2019 on the basis of the books, documents and information that have been provided to us.

We have performed our assignment in accordance with the Bulletin of the Institute of Chartered Accountants (IDW Standard S 7). This includes drawing up the balance sheet and the profit and loss account as well as the annexes on the basis of bookkeeping and the inventory, together with the Management Board's guidelines on the applicable accounting and evaluation methods. For the purposes of assessing the plausibility of the documents, books and inventories, we have made examinations and detailed assessments in order to safely exclude the possibility of the latter being not proper.

The company's legal representative is responsible under the provisions of German commercial law for the accounting and drafting of the inventory and annual financial statements.

We have evaluated the annual financial statements, including the bookkeeping, in a critical manner on the basis of a plausibility assessment.

A further audit of the annual financial statements, bookkeeping or other aspects has not been the object of this assignment. In particular, this is not an audit of annual financial statements within the meaning of §§ 316 et seq. of the German Commercial Code.

II. Nature and scope of the assignment

The drawing up of the annual financial statements takes place on the basis of the books audited by the company, the documents presented to us and the information provided to us under legal provisions in accordance with the principles of proper bookkeeping. Legal requirements have been complied with.

The critical evaluation of the annual financial statements including bookkeeping on the basis of plausibility assessments takes place pursuant to the principle of importance through examination and detailed evaluation.

Within the framework of plausibility assessments, we have subjected the classification of individual items in the balance sheet and profit and loss account to a critical inspection.

We have adjusted the book values disclosed in the assets accounting with the general ledger's corresponding balance. Receipts have been compared by way of random samples according to evidence. The inspection of depreciation amounts performed by us took place primarily from a continuity requirement perspective.

We have not participated in the inventory of goods. The quantification and valuation of the inventory on hand took place over an inventory list of the firm.

An analysis of the composition and age structure was performed at the balance sheet items "Receivables from deliveries and services" and "Liabilities from deliveries and services" on the basis of balances and open items' lists, and was randomly associated with the comparison of items in the new account.

We have performed an analysis of the composition of the items "Other assets" and "Other liabilities" following an inspection of the corresponding evidence.

We have verified the balances of the balance sheet items "Deposits in credit institutions" and "Liabilities vis-à-vis credit institutions" by means of balance certificates and corresponding statements of account that have been presented to us.

For the purpose of reserve valuation, we have essentially assessed the documentation prepared by the company in a critical manner.

We have recorded in detail the nature, scope and results of the procedures performed by us in our working papers.

All required documents were put to our disposal. The requested information was willingly provided.

The Management Board has confirmed to us in a professional, written completeness certificate the completeness of the accounting, the documents delivered and the information provided by analogy of § 320 of the German Commercial Code. We have taken into account the company's completeness certificate and a list of informants.

C. Legal, financial and tax relationships

I. Legal relationships and material contracts

Legal relationships

The company was incorporated on 11.04.2002 by virtue of the conclusion and notarial authentication of the partnership agreement under the corporate name Herhof Recyclingcenter Osnabrück Ltd. and it was registered 28.06.2002 with the Trade Registry kept with the Osnabrück District Court under HRB no. 200090. By virtue of the partners' resolution, dated 08.03.2011, the corporate name was amended to Helector Recyclingcenter Osnabrück Ltd. The corporate seat was set at Solms.

By virtue of the notarial act (document registration number: 656/2016 of the Notary Public Dr. Ulrich Hellmann in Osnabrück), dated November 4th, 2016, the share capital was increased by 2,000,000.00 € from 3,000,000.00 € to 5,000,000.00 €. The registration with the Trade Registry took place on November 18th, 2016.

By virtue of the notarial act (document registration number: 73/2018 of the Notary Public Dr. Ulrich Hellmann in Osnabrück), dated February 8th, 2018, the share capital was increased by 3,500,000.00 € to 8,500,000.00 €. The registration with the Trade Registry took place on 16.05.2018. The share capital is fully paid-up.

By virtue of the notarial act (document registration number: 623/2019 of the Notary Public Dr. Ulrich Hellmann in Osnabrück), dated August 8th, 2019, the share capital was increased by 2,000,000.00 € to 10,000,000.00 €. The registration with the Trade Registry took place on 11.11.2019. The share capital is fully paid-up.

Until 23.04.2013, the partners were Helector S.A., Nea Kifissia / Greece (51 %) and Helector GmbH, Solms (49 %). By virtue of the notarial deed, dated 24.04.2013, Helector GmbH sold all parts held by it to Helector S.A., in such manner that from this time onwards all parts are held by Helector S.A.

In fiscal year 2019, the company's management was composed of the following persons:

- Leonidas Bobolas, (Athens / Greece, until 03.11.2019);
- Dimitris Grammatas (Athens / Greece, until 03.11.2019);
- Konstantinos Papadimas (Athens / Greece, as of 04.11.2019); and
- George Skouteropoulos (Athens / Greece, as of 04.11.2019).

Managers are entitled to represent the company individually and are exempt from the limitations set forth in § 81 of the German Civil Code.

Material contracts

A contract was concluded on 29.03.2001 with the Municipal Waste Disposal Enterprise of the Osnabrück Municipality and District GbR with regard to the management and disposal of waste. The term of the contract expires on 31.12.2022.

A building lease contract was concluded on 02.02.2006 with the Osnabrück Municipal Department of Public Works. The term of the contract expires on 31.12.2022.

Previous year's account

The annual financial statements as of 31.12.2018 was approved by virtue of the Partners' Meeting resolution, dated 24.03.2020. The annual net loss for 2018 was presented to the new account. The announcement in the electronic Federal Gazette has taken place.

II. Financial relationships

Object of the company

The company's object is the operation of installations for mechanic-biologic waste stabilization as well as the taking of all measures associated therewith and promoting the corporate purpose. The company may acquire, sell, lease further domestic and foreign entities or participate in the latter – also as personally liable partner – and may set up branches.

III. Tax relationships

The company is tax-wise subject to the Gießen Fiscal Authority.

The last external tax inspection took place for years 2015 and 2016.

D. Findings on bookkeeping, accounting, annual financial statements and management report

I. Bookkeeping and accounting

The company's commercial transactions are recorded by means of electronic data processing (J-Karat system) by Herhof GmbH by delegation of the company.

The company's books and accounting are kept properly. The records that were put to our disposal include orderly instructions. No incidents have come to our knowledge which could lead to the assumption that the accounting in significant matters does not meet the legal requirements.

According to the completeness certificate of the Management Board, the accounting includes all accountable events; our conclusions provide nothing to the contrary. The balances of the balance sheet items from last year's annual financial statements have been properly reported.

II. Annual Financial Statements

The annual financial statements have been prepared in accordance with the company's books and other required records.

The balance sheet and the profit and loss account have been prepared in accordance with the commercial regulations on accounting of companies with limited liability and contain all the information required according to the provisions of the German Commercial Code and the law on limited liability companies. The relevant commercial law, recognition, presentation and measurement requirements including the principle of continuity as well as evaluation of the large-related and legal form bound regulations were complied with.

As of the balance sheet date, the Company is under § 267 of the Commercial Code a small corporation.

The balance sheet is structured in compliance with the provisions of § 266 of the Commercial Code. The profit and loss account has been prepared using the total cost method (§ 275 par. 2 of the Commercial Code).

The annex corresponds to the legal requirements of clarity and transparency. It contains all material information. To the extent that relieves or protection clauses which are large-related or have a specific legal form are used in the annex with regard to the duty of information, this took place in accordance with the corresponding provisions.

III. Management Report

The Company has been legitimately exempted from the preparation of a management report (exemption pursuant to § 264 paragraph 1 sentence 4 of the German Commercial Code for small corporations).

E. Clarifications on the Annual Financial Statements

A detailed breakdown of the annual financial statements' items in the form of a proof of accounts has been adopted by us as an Annex to the Management's report (Annex 4).

I. Comparison over several years

Balance sheet date	31.12.2019 T€	31.12.2018 T€	31.12.2017 T€	31.12.2016 T€	31.12.2015 T€
Intangible assets	0	0	0	1	3
Tangible assets	4,171	5,240	5,109	5,011	4,223
Provisions	578	513	518	534	616

Receivables and other assets	888	1,548	1,280	5,496	2,091
Liquid assets	88	170	767	1,608	2,105
Accruals and deferrals	4	185	17	22	0
Net worth (balance sheet total)	5,729	7,656	7,691	12,672	9,038
Own capital	1,890	3,834	4,162	5,085	4,519
Special items for investment grants	0	0	0	0	796
Reserves	2,116	2,449	246	1,995	491
Liabilities	1,723	1,373	3,283	5,592	2,351
Passive accruals	0	0	0	0	881
Net worth (balance sheet total)	5,729	7,656	7,691	12,672	9,038

Financial year	2019 T€	2018 T€	2017 T€	2016 T€	2015 T€
Gross annual receipts	7,332	7,880	7,627	7,428	7,819
Material costs	-7,173	-5,389	-5,692	-8,451	-4,010
Gross proceeds	159	2,491	1,935	-1,023	3,809
Other operating income	564	71	847	7,212	245
	723	2,562	2,782	6,189	4,054
Personnel expenses	-1,094	-1,046	-969	-1,030	-1,013
Deductions	-1,351	-1,277	-890	-657	-603
Other operating expenses	-1,656	-4,034	-1,807	-6,030	-1,413
Operating profit	-3,378	-3,795	-884	-1,528	1,025
Financial result	-43	-10	-16	-12	-63
Result from tax on profits	-3,421	-3,805	-900	-1,540	962
Taxes on profits	0	0	0	130	-295
Other taxes	-23	-22	-23	-23	-23
Annual net loss / Annual net profit	-3,444	-3,827	-923	-1,433	644

II. Key figures

Key figures on profitability, cost effectiveness and financing	2019 %	2018 %	2017 %	2016 %	2015 %
Net income of the year / own capital (prev. year) (Own capital profitability)	-89.8	-92.0	-18.2	-31.7	16.6
Net income of the year / Gross annual receipts (Turnover profitability)	-47.0	-48.6	-12.1	-19.3	8.2
Gross proceeds / Gross annual receipts (Gross proceeds' margin)	2.2	-31.6	25.4	-13.8	48.7
Sales input / Gross performance (Sales input profitability)	97.8	68.4	74.6	113.8	51.3

	31.12.2019 %	31.12.2018 %	31.12.2017 %	31.12.2016 %	31.12.2015 %
Key figures on asset structure					
Fixed assets / Total assets	72.8	68.4	66.4	39.6	46.8
Current assets / Total assets	27.2	31.6	33.6	60.4	53.2
Key figures on capital structure					
Own capital / Net worth	33.0	50.1	54.1	40.1	50.0
Loan capital / Net worth (debt-equity ratio)	67.0	49.9	45.9	59.9	50.0
Own capital / Fixed assets (equity-to-fixed assets ratio)	45.3	73.2	81.5	101.5	106.9
Key figures on liquidity					

(Coverage of short-term capital)					
Short-term related assets / short-term loan capital	24.3	47.4	55.5	204.0	144.9

Entwicklung des Anlagevermögens zum 31.12.2019
 der
 Helector Recyclingcenter Osnabrück GmbH, Kalkgraben 2, 35606 Solms

Development Of Fixed Assets for 31.12.2019
 of

	Status on 01.01.2019		Status on 31.12.2019		Status on 01.01.2019		Status on 31.12.2019		Nominal value on 31.12.2019	Nominal value in previous year
	€	€	€	€	€	€	€	€		
I. Intangible assets										
Software for electronic data processing, purchased again	4.889.192,22	18.208,26	19.856,97	0,00	19.854,42	0,00	19.854,42	2,55	977.507,00	1.282.327,00
II. Tangible assets										
1. Constructions on alien property	12.497.201,63	168.532,35	12.665.733,98	0,51	8.657.548,61	989.221,35	9.646.769,96	3.018.964,02	3.839.653,02	3.805,00
a) Waste recycling facilities	18.772,02		18.772,02		14.967,02	1.147,00	16.114,02	2.658,00	3.805,00	
b) Machinery and devices	12.515.973,65	168.532,35	12.684.506,00	0,00	8.672.515,63	990.368,35	9.662.883,98	3.021.622,02	3.843.458,02	
2. technical facilities and machinery	43.444,00		43.444,00		32.217,00	2.901,00	35.118,00	8.326,00	11.227,00	
a) Installations	99.860,59	25.454,62	125.314,70	0,51	71.750,57	13.574,62	85.325,19	39.989,51	28.110,02	
b) Vehicles		63.263,01	63.263,01		74.431,66	14.016,53	88.448,19	-25.165,18	74.737,05	
c) Other operational and commercial equipment	17.606,86		17.606,86		17.601,25		17.601,25	5,61	5,61	
d) Office equipment	0,00	6.875,65	0,00		0,00	6.875,65	6.875,65	0,00	0,00	
e) low-value assets	160.911,45	95.593,28	249.628,57	6.876,16	196.000,48	37.367,80	226.492,63	23.135,94	114.079,68	
3. Other facilities, operational and commercial equipment	17.566.077,32	282.333,89	17.841.535,05	6.876,16	12.475.381,33	1.350.764,41	13.819.270,09	4.022.264,96	5.239.864,70	
a) Installations										
b) Vehicles										
c) Other operational and commercial equipment										
d) Office equipment										
e) low-value assets										
Total	17.585.934,29	282.333,89	17.861.392,02	6.876,16	12.495.235,75	1.350.764,41	13.839.124,51	4.022.267,51	5.239.867,25	

ng für die **Profit and Loss Account for the period 01.01.2019-31.12.2019** of
 der **Helector Recyclingcenter Osnabrück GmbH, Kalkgraben 2, 35606 Solms**

	2019		2018		
	€	v.H.	€	€	per cent
1. Gross annual receipts		100,00	7.331.737,74	7.879.923,35	100,00
2. other operating income			563.548,64	70.889,10	0,90
3. Material costs					
a) Expenses for raw materials and supplies and for purchased goods	-24.700,15	-0,34	-106.933,25	-1,36	
b) Expenses for purchased services	-7.147.797,31	-97,49	-5.281.829,27	-67,02	
4. Personnel expenses					
a) Wages and salaries	-872.995,56	-11,91	-841.575,22	-10,68	
b) social security contributions and expenses for retirement pension for retirement: 2.683,68 (previous year: 2.8 T	-221.324,29	-3,02	-204.142,39	-2,59	
5. Depreciations on immaterial assets of fixed assets and tangible assets					
6. other operational costs	-1.350.764,41	-18,42	-1.276.503,87	-16,20	
7. Interests and other expenses for reserve accumulation: 32.299,17 € (previous year 0,0 T€)	-1.655.777,31	-22,58	-4.034.156,00	-51,19	
8. Results after taxation	-43.281,25	-0,59	-10.703,13	-0,14	
9. other taxes	-3.421.353,90	-46,66	-3.805.030,68	-48,28	
10. Net loss	-22.663,72	-0,31	-22.558,72	-0,29	
	-3.444.017,62	-46,97	-3.827.589,40	-48,57	

**Appendix
For The Financial Year 2019
Of The
Helector Recyclingcenter Osnabrück
GmbH, Kalkgraben 2,
35606 Solms**

Structure

- I. General Information
- II Accounting and valuation methods
- III. Notes on the balance sheet
- IV. Notes on the profit and loss account
- V. Other Information

I. General Information

The annual financial statements are set up on the basis of the legal regulations (German Commercial Code, Law on limited liability companies) in compliance with the generally accepted accounting principles. The balance sheet and the profit and loss accounts are structured under the provisions of § 266 and § 275 par. 2 of the German Commercial Code.

The company is registered under the name Helector Recyclingcenter Osnabrück GmbH in the commercial register of the district court of Osnabrück under number HRB 200090. Headquarters of the company are in Solms.

II Accounting and valuation methods

The accounting and valuation methods correspond to the commercial law provisions. They were applied without any alternations compared to the previous year.

Intangible assets are stated at acquisition cost, to the extent they are acquired against a consideration, and are depreciated on a linear basis according to their expected period of use.

The accruals on fixed assets are capitalized on acquisition costs and production costs. In accordance with the economic period of use, buildings and other fixed assets are depreciated on a linear or degressive basis. The freedom of evaluation of low-value assets is used consistently. The periods of use are:

Investment category	Period of use (in years)
Electronic data processing software	1 – 8
Constructions in alien properties	4 – 17
Technical facilities and machinery	5 – 17
Other facilities, operational and commercial equipment	2 – 10

Assets with acquisition costs and production costs up to 1,000.00 € are dealt with in accordance with the tax provisions that apply thereon.

The valuation of provisions takes place on acquisition and production costs, taking into account the principle of lower value and the requirement of commercial prudence.

Receivables and other assets are stated at nominal value or at a lower price at an effective date. Value adjustments are formed to a sufficient extent from the point of view of the commercial prudence principle.

Cash and cash equivalents are valued at their nominal value.

For impending risks and contingent liabilities, provisions are set up in the amount of the settlement amount calculated on the basis of reasonable business judgment.

All liabilities are recognized at their settlement amounts.

III. Notes To The Balance Sheet

The development of **fixed assets** is shown in a specific asset as a constituent of the Annex.

Claims against partners are exclusively related with claims from deliveries and services.

Claims against affiliated companies refer exclusively to other assets.

Other reserves refer mainly to reserves for impending losses as well as for outstanding invoices for municipal waste collection.

All **liabilities** have a residual term of less than a year.

IV. Notes To The Profit and Loss Account

The other operational proceeds include proceeds associated with the reserve for impending losses from a long-term contractual relationship amounting to T€ 514.

V. Other Information

Number of employees

In the past financial year, the company had 26 employees on an average basis.

There are other financial obligations amounting to T€ 700, essentially from property lease agreements.

In fiscal year 2019, the management of the company has been exercised by the following persons:

- Mr. Leonidas Bobolas, Technical Director (until 03.11.2019);
- Mr. Dimitris Grammatas, Commercial Director (until 03.11.2019);
- Mr. Konstantinos Papadimas, Athens (Greece), Commercial Director, (as of 04.11.2019);
- Mr. George Skouteropoulos, Athens (Greece), Member of the Helector Board of Directors (as of 04.11.2019).

The financial statements of the Company will be included through the consolidated financial statements of Partner Helector S.A., (Kifissia / Greece), which produces the consolidated financial statements for the smallest group of enterprises.

Solms,

.....
(Leonidas Bobolas)
-Manager -

.....
(Konstantinos Papadimas)
- Manager -

Annex 2

Signature of the Management Board

The Management Board signs the annual financial statements of 31.12.2019, which is attached as Annex 1 with a total balance result of € 5,729,458.16, pursuant to § 245 of the Commercial Code, as follows:

Solms,

Helector Recyclingcenter Osnabrück GmbH

.....
(Konstantinos Papadimas)
Manager

.....
(George Skouteropoulos)
Manager

Certificate

Addressed to Helector Recyclingcenter Osnabrück GmbH, Solms

We have drawn up, as requested, the annual financial statements – consisting in balance sheet, profit and loss account as well as annex – of Helector Recyclingcenter Osnabrück GmbH, Solms, with a total balance result of € 5,729,458.16 for the financial year starting on 01.01.2019 and ending on 31.12.2019, while abiding by the German commercial law provisions. We have prepared our report based on the evidence, books and inventories that have been provided to us and which we have not audited according to assignment, but have reviewed them as to their plausibility. The company's legal representative is responsible for accounting as well as for drawing up of the inventory and the annual financial statements pursuant to the German commercial law provisions.

We have performed our assignment in accordance with the standards of the Institute of Chartered Accountants: Principles of Preparation of Annual Financial Statements (IDW S 7). This includes drawing up the balance sheet and the profit and loss account as well as the annexes on the basis of bookkeeping and the inventory, together with the guidelines on the applicable accounting and evaluation methods. For the purposes of assessing the plausibility of the documents, books and inventories, we have made examinations and detailed assessments in order to safely exclude the possibility of the latter being not proper. In this respect, no circumstances have been made known to us, which contravene the properness of the documents submitted to us and the annual financial statements that we have drawn up on the basis of the latter.

Bonn, June 5, 2020

Bacher & Partner GmbH
Auditing company
Tax Consultants

.....

KONTENNACHWEIS zur BILANZ zum 31.12.2019

Helector Recyclingcenter Osnabrück GmbH Betrieb Abfallbehandlungsanlage, Solms

AKTIVA

Konto	Bezeichnung	EUR	Geschäftsjahr EUR	Vorjahr EUR
	Konzessionen, gewerbliche Schutzrechte und ähnliche Rechte und Werte sowie Lizenzen an solchen Rechten und Werten			
135	Software und dazugehörige Lizenzen		2,55	2,55
	Grundstücke, grundstücks- gleiche Rechte und Bauten einschließlich der Bauten auf fremden Grundstücken			
330	Bauten auf fremden Grundstücken	975.153,00		1.279.396,00
390	Außenanlagen	<u>2.354,00</u>		<u>2.931,00</u>
			977.507,00	1.282.327,00
	technische Anlagen und Maschinen			
410	Technische Anlagen	3.018.964,02		3.839.653,02
430	Maschinen und Geräte	<u>2.658,00</u>		<u>3.805,00</u>
			3.021.622,02	3.843.458,02
	andere Anlagen, Betriebs- und Geschäftsausstattung			
395	Einrichtungen	8.326,00		11.227,00
500	Andere Anlagen	0,51		0,51
520	Fahrzeuge	39.989,51		28.110,02
600	Sonstige Betriebs- u. Geschäftsausst.	30.583,55		38.625,55
620	Festwert (Werkzeuge)	93.399,47		36.110,99
650	Büroeinrichtung	<u>5,61</u>		<u>5,61</u>
			172.304,65	114.079,68
	Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe			
1000	Roh-, Hilfs- u. Betriebsstoffe		548.045,54	480.117,73
	Wertstoffe			
1040	Wertstoffe		30.345,00	33.000,00
	Forderungen aus Lieferungen und Leistungen			
1210	Forderungen aus Lieferungen u. Leistung	742.334,22		1.452.102,06
1246	Einzelwertberichtigung Forderung(b.1J)	11.300,10-		0,00
1248	Pauschalwertberichtigung Forderg./b.1J	<u>6.061,00-</u>		<u>12.655,00-</u>
			724.973,12	1.439.447,06
	Forderungen gegen Gesellschafter			
1251	Forderg. aus L.+L gg.Gesellschafter b.1 J		232,00	232,00
	Forderungen gegen verbundene Unternehmen			
1269	Verrechnungskonto Fa. 09		75.000,00	75.000,00
	Übertrag		<u>5.550.031,88</u>	<u>7.267.664,04</u>

Handelsrecht

KONTENNACHWEIS zur BILANZ zum 31.12.2019

Helector Recyclingcenter Osnabrück GmbH Betrieb Abfallbehandlungsanlage, Solms

AKTIVA

Konto	Bezeichnung	EUR	Geschäftsjahr EUR	Vorjahr EUR
Übertrag			5.550.031,88	7.267.664,04
	sonstige Vermögensgegenstände			
1230	Sonstige Ford. (2016: Versicherungsent.)	6.898,43		5.720,90
1434	Vorst. in Folgeperiode /-jahr abziehbar	<u>58.912,96</u>		<u>26.107,73</u>
			65.811,39	31.828,63
	mittel- und langfristige sonstige Vermögensgegenstände			
1355	Kautionen (g. 1 J)		3.311,50	2.011,50
	Umsatzsteuerforderung			
3840	Umsatzsteuer laufendes Jahr		18.154,89	0,00
	Kassenbestand und Gut- haben bei Kreditinstituten			
1600	Kasse	1.527,30		1.081,53
1830	Sparkasse Osnabrück (lfd. Konto)	83.240,16		167.253,48
1832	Sparkasse Osnabrück	<u>3.381,04</u>		<u>1.809,30</u>
			88.148,50	170.144,31
	Rechnungsabgrenzungsposten			
1900	ARAP		4.000,00	184.613,93
	Summe Aktiva		<u>5.729.458,16</u>	<u>7.656.262,41</u>

KONTENNACHWEIS zur BILANZ zum 31.12.2019

Helector Recyclingcenter Osnabrück GmbH Betrieb Abfallbehandlungsanlage, Solms

PASSIVA

Konto	Bezeichnung	EUR	Geschäftsjahr EUR	Vorjahr EUR
	Festkapital			
2000	Stammkapital		10.000.000,00	8.500.000,00
	Nicht verteilter Jahreserfolg			
	Verlust		3.444.017,62-	3.827.589,40-
	Vortrag			
2970	Verlustvortrag		4.665.791,25-	838.201,85-
	sonstige Rückstellungen			
3000	Rückstellungen	59.192,39		55.700,24
3070	Sonstige Rückstellungen	751,00		1.700,00
3075	Rückstellungen für offene Leistungen	317.503,80		224.187,50
3080	Rückst. f. Risiken auf Prozesskosten	53.299,97		0,00
3092	Rückstellungen f. drohende Verluste	1.669.737,24		2.151.271,88
3095	Rückstellungen f. Abschluß- u. Prüfungsk	<u>16.000,00</u>		<u>16.000,00</u>
			2.116.484,40	2.448.859,62
	Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen			
3310	Verbindl. aus Lieferungen u. Leistungen	1.549.080,81		1.131.493,39
3311	Sicherheitseinbehalte	<u>0,00</u>		<u>37.110,13</u>
			1.549.080,81	1.168.603,52
	Verbindlichkeiten gegenüber verbundenen Unternehmen			
1272	Verrechnungskonto Fa. 12	49.980,00		49.980,00
3421	Verbindl. aus L+L gg. verbundenen UN b. 1J	<u>53.550,00</u>		<u>17.850,00</u>
			103.530,00	67.830,00
	sonstige Verbindlichkeiten			
3720	Verbindl. aus Lohn und Gehalt	55.832,23		50.881,21
3730	Verbindl. aus Lohn- u. Kirchensteuer	12.028,48		9.504,61
3735	Abrechnung Krankenkassen	895,70		2.187,06
3740	Verbindl. aus Direktversicherung	1.261,41		1.256,06
3770	Verbindl. aus Vermögensbildung	154,00		234,00
3841	Umsatzsteuer Vorjahr	<u>0,00</u>		<u>570,23</u>
			70.171,82	64.633,17
	Umsatzsteuerverbindlichkeit			
3840	Umsatzsteuer laufendes Jahr		0,00	72.127,35
	Summe Passiva		<u>5.729.458,16</u>	<u>7.656.262,41</u>

KONTENNACHWEIS zur G.u.V. vom 01.01.2019 bis 31.12.2019

Helector Recyclingcenter Osnabrück GmbH Betrieb Abfallbehandlungsanlage, Solms

Konto	Bezeichnung	EUR	Geschäftsjahr EUR	Vorjahr EUR
Umsatzerlöse				
4030	Betreibererlöse Stadt Osnabrück	2.668.989,05		2.675.454,88
4031	Betreibererlöse Landkreis Osnabrück	4.162.687,71		4.183.232,80
4065	Erlöse aus FE-Metall	13.478,85		98.679,95
4070	Erlöse aus NE-Verkauf	128.220,79		213.727,70
4200	Sonstige Erlöse	15.963,30		20.772,16
4400	Materialerlöse Fremdlieferanten	342.398,04		325.739,03
4401	Erlöse 19% USt	<u>0,00</u>		<u>362.316,83</u>
			7.331.737,74	7.879.923,35
sonstige betriebliche Erträge				
4461	PKW Nutzung Mitarbeiter	13.738,44		12.351,39
4830	Sonstige betriebliche Erträge	529,80		188,40-
4960	Periodenfremde Erträge	13.024,95		14.320,23
4975	Investitionszuschüsse	0,00		7.507,50
7410	Ertrag aus Versicherungsfällen	<u>12.461,58</u>		<u>2.500,00</u>
			39.754,77	36.490,72
Erträge aus dem Abgang von Gegenständen des Anlagevermögens und aus Zuschreibungen zu Gegenständen des Anlagevermögens				
4900	Erträge aus Abgang von AV-Gegenständen		600,00	0,00
Erträge aus der Auflösung von Rückstellungen				
4930	Erträge aus der Auflösung von Rückstell.		523.193,87	34.398,38
Aufwendungen für Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe und für bezogene Waren				
5150	Öl- und Schmierstoffe	15.217,21-		18.035,64-
5161	Verbrauchsmaterial KST (Fremd)	19.291,66-		63.713,27-
5162	Allg. Kleinwerkzeuge	7.765,89-		7.695,64-
5190	Betriebsstoff Benzin für Kostenstelle	114,43-		29,42-
5195	Betriebsstoff Diesel f. mobile Maschinen	36.963,13-		37.851,17-
5730	Lieferantenskonti 19 %	52.241,32		16.223,66
5790	Erhaltene Rabatte 19% Vorsteuer	<u>2.410,85</u>		<u>4.168,23</u>
			24.700,15-	106.933,25-
Aufwendungen für bezogene Leistungen				
5901	Fremdleistungen für Kostenstellen	4.649,60-		1.621,69-
5911	Fremde Fuhrleistung für Kostenstellen	0,00		210,00-
5925	Fremde Lohnkosten für Kostenstelle	391.253,19-		379.017,55-
5945	Analysen für Endprodukte	36.371,36-		61.860,26-
5970	Vermarktungskosten allgemein	145.312,19-		170.839,20-
5971	Vermarktungskosten Holcim	689.180,21-		707.130,03-
5973	Vermarktungskosten Hausmüll	2.412.732,51-		209.072,94-
5975	Vermarktungs-/Entsorgungskosten Inert	895,70-		2.795,66-
5977	Verwertung inklusive Transport EBS	345.884,96-		1.195.674,32-
5978	Verwertung inklusive Transport Inert	140.757,02-		151.137,14-
Übertrag		4.167.036,74-	7.870.586,23	2.879.358,79-
				4.964.520,41
				Handelsrecht

KONTENNACHWEIS zur G.u.V. vom 01.01.2019 bis 31.12.2019

Helector Recyclingcenter Osnabrück GmbH Betrieb Abfallbehandlungsanlage, Solms

Konto	Bezeichnung	EUR	Geschäftsjahr EUR	Vorjahr EUR
Übertrag		4.167.036,74-	7.870.586,23	4.964.520,41 2.879.358,79-
	Aufwendungen für bezogene Leistungen			
5979	Verwertung inklusive Transport Flensburg	655.823,21-		290.887,22-
5980	Transportkosten	861.139,26-		656.036,48-
5981	Sonstige Transporte (Frachtausfall/ Cont	38.042,71-		43.589,89-
6325	Stromkosten (KST)	1.309.761,01-		1.289.270,16-
6329	Gasverbrauch für LARA	<u>115.994,38-</u>		<u>122.686,73-</u>
			7.147.797,31-	5.281.829,27-
	Löhne und Gehälter			
6010	Produktive Löhne und Gehälter	382.832,83-		412.929,93-
6020	Administrative Gehälter	474.285,83-		413.351,63-
6030	Aushilfslöhne	15.840,00-		15.293,66-
6093	Auslösung, Wegegelder, steuerfr. KST,	<u>36,90-</u>		<u>0,00</u>
			872.995,56-	841.575,22-
	soziale Abgaben und Aufwendungen für Altersversorgung und Unterstützung			
6060	Freiw. soz. Aufw. für Mitarbeiter	21.690,43-		12.981,39-
6100	AG-Anteil zur Sozialversicherung	175.577,08-		167.636,59-
6120	Beiträge zur Berufsgenossenschaft	21.193,10-		20.754,21-
6140	Betriebliche Altersversorgung	<u>2.863,68-</u>		<u>2.770,20-</u>
			221.324,29-	204.142,39-
	Abschreibungen			
	auf immaterielle Vermögensgegenstände des Anlagevermögens und Sachanlagen			
6220	Abschreibung auf Sachanlagen	1.343.888,76-		1.275.335,94-
6290	Sofortabschreibung geringw. Wirtschaftsg	<u>6.875,65-</u>		<u>1.167,93-</u>
			1.350.764,41-	1.276.503,87-
	Mieten / Leasing			
6262	Leasing PKW BMW OS-A 8712	0,00		1.122,85-
6263	Leasing PKW DIL-HH 17 (Audi A5)	6.396,00-		5.708,43-
6305	sonstige Mieten	135.905,70-		89.668,75-
6307	Grundstücksmiete (Am Hafen)	150.206,28-		150.206,28-
6314	Gerätemieten	30.740,52-		31.030,52-
6318	Miet- und Pachtnebenkosten	<u>4.705,69-</u>		<u>586,96-</u>
			327.954,19-	278.323,79-
	Versicherungen, Beiträge und Abgaben			
6308	Gleisanschlussgebühr Hafen	32.600,00-		32.000,00-
6400	Betriebsversicherungen für Kostenstelle	361.607,16-		381.370,74-
6420	Beiträge zu Berufsverbänden	880,00-		880,00-
6520	KFZ-Versicherung für PKW	1.056,00-		2.484,02-
6521	KFZ-Versicherung für LKW	1.920,00-		0,00
Übertrag		398.063,16-	2.050.249,53-	416.734,76- 455.230,10-

Handelsrecht

KONTENNACHWEIS zur G.u.V. vom 01.01.2019 bis 31.12.2019

Helector Recyclingcenter Osnabrück GmbH Betrieb Abfallbehandlungsanlage, Solms

Konto	Bezeichnung	EUR	Geschäftsjahr EUR	Vorjahr EUR
	Übertrag	398.063,16-	2.050.249,53-	455.230,10- 416.734,76-
	Versicherungen, Beiträge und Abgaben			0,00
6522	KFZ-Versicherung sonstiger Fuhrpark	<u>665,55-</u>	398.728,71-	416.734,76-
	Reparaturen und Instandhaltungen			71.155,29-
5950	Ersatzteile f. Maschinen	49.096,95-		399.697,81-
5960	Verschleisssteile für Maschinen	236.539,69-		246.358,13-
6460	Reparatur & Instandhaltung Maschinen u.	248.525,58-		30.874,15-
6461	Reparatur & Instandhaltung an Gebäuden	19.905,09-		32.849,47-
6465	Wartungsgeb. Anlagen u. Maschinen	32.520,99-		3.244,83-
6470	Reparaturen & Instandhaltung Betriebs-	5.702,99-		11.866,60-
6490	Sonstige Reparaturen und Instandhaltung	9.235,05-		44.316,27-
6540	KFZ-Reparaturen	4.503,67-		0,00
6541	KFZ-Reparaturen LKW	7.757,17-		0,00
6542	KFZ-Reparaturen sonstiger Fuhrpark	<u>17.629,85-</u>	631.417,03-	840.362,55-
	Werbe- und Reisekosten			234,00-
6600	Werbekosten	234,00-		1.219,60-
6610	Geschenke bis EUR 35,-	0,00		44,98-
6611	Geschenke über EUR 35,-	0,00		322,05-
6640	Bewirtungskosten Kostenstelle	194,44-		138,03-
6641	Bewirtung KST nicht abzugsfähig	83,33-		865,35-
6645	Betriebl. Veranstaltungen	0,00		4.433,78-
6650	Reisekosten	2.142,61-		<u>1.034,42-</u>
6690	Kilometergelderstattung für KST	<u>514,38-</u>	3.168,76-	8.292,21-
	verschiedene betriebliche Kosten			10.194,71-
5845	Eingangsfrachten für Kostenstelle	7.855,07-		1.589,25-
5955	Öko-Audit	1.590,00-		0,00
6172	Schwerbeschädigtenabgabe	1.500,00-		2.000,00-
6173	Kosten Mitarbeitersuche	0,00		4.873,00-
6285	Veränderung WB auf Forderungen	4.706,10-		60.000,00-
6300	Verwaltungskostenumlage	60.000,00-		2.218.607,32-
6301	Sonstige betriebl. Aufwendungen	59.960,66-		1.530,99-
6320	Heizung	1.376,75-		39.642,32-
6327	Wasser- u. Kanalgebühr (KST)	30.991,38-		2.081,35-
6330	Reinigungskosten	6.904,97-		9.955,42-
6350	Grundstücksaufwendungen, betrieblich	11.529,67-		5.783,49-
6500	Fahrzeugkosten	258,79-		4.251,16-
6642	nicht abziehbare Betriebsausgaben	4.405,32-		2.288,53-
6643	Aufmerksamkeiten - Getränke, Bonbons etc	3.041,61-		3.525,16-
6657	Übernachungskosten Betriebsfremde	5.973,19-		132,91-
6710	Verpackungsmaterial	459,66-		326,83-
6741	Ausgangsfrachten für Kostenstelle	1.057,92-		246,00-
6800	Porto	191,97-		5.397,36-
6805	Telefonkosten	5.721,77-		
	Übertrag	207.524,83-	3.083.564,03-	2.372.425,80- 3.676.310,66-
				Handelsrecht

KONTENNACHWEIS zur G.u.V. vom 01.01.2019 bis 31.12.2019

Helector Recyclingcenter Osnabrück GmbH Betrieb Abfallbehandlungsanlage, Solms

Konto Bezeichnung	EUR	Geschäftsjahr EUR	Vorjahr EUR
Übertrag	207.524,83-	3.083.564,03-	3.676.310,66- 2.372.425,80-
verschiedene betriebliche Kosten			
6815 Büro- u. Verwaltungskosten	6.833,78-		8.942,73-
6821 Aus- und Fortbildungskosten	0,00		2.270,00-
6822 Arbeitsschutzmaßn. u. Arbeitskleidung	35.037,42-		37.139,77-
6825 Rechts- u. Beratungskosten	18.640,33-		34.356,80-
6827 sonstige Lizenzen	3.226,50-		2.750,41-
6828 Abschluß- und Prüfungskosten	8.000,00-		8.000,00-
6855 Nebenkosten des Geldverkehrs KSt	2.547,19-		5.241,59-
6900 Aufwendungen aus Anlagenabgang	0,51-		0,00
6960 Periodenfremde Aufwendungen	<u>12.698,06-</u>		<u>19.315,59-</u>
		294.508,62-	2.490.442,69-
Zinsen und ähnliche Aufwendungen			
7301 Avalgebühr (KST)	9.992,52-		9.992,52-
7305 Säumniszuschläge Steuern/Abgaben	753,00-		466,00-
7310 Zins- und Diskontaufwendungen	236,56-		38,56-
7325 Zinsen für Darlehenfinanzierungen	0,00		206,05-
7362 Zinsaufwand Abzinsung Rückstellungen	<u>32.299,17-</u>		<u>0,00</u>
		43.281,25-	10.703,13-
sonstige Steuern			
7650 Betriebliche Steuern (Grundsteuer etc.)	21.294,72-		21.294,72-
7685 KFZ-Steuer PKW	<u>1.369,00-</u>		<u>1.264,00-</u>
		22.663,72-	22.558,72-
Verlust			
Verlust		3.444.017,62-	3.827.589,40-

Allgemeine Mandatsbedingungen der Bacher & Partner GmbH

Wirtschaftsprüfungsgesellschaft - Steuerberatungsgesellschaft
Am Rheindorfer Ufer 2 - 53117 Bonn

§ 1 Geltungsbereich

(1) Diese Allgemeinen Mandatsbedingungen (Stand 01.06.2018) gelten für alle von der Bacher & Partner GmbH zu erbringenden Leistungen, insbesondere die Anfertigung von Steuererklärungen, Prüfung von Steuerbescheiden und anderen Verwaltungsakten, Durchführung von Buchführungsarbeiten, Erstellung von Jahresabschlüssen, Bilanzen, Einnahmen- / Überschussrechnungen, Ermittlung von Einkünften, betriebswirtschaftliche Beratung und Analysen nebst Erteilung von Bescheinigungen hierüber, sowie sonstige Beratung und Vertretung des Auftraggebers gegenüber Kreditinstituten, Versicherungsunternehmen, Sozialversicherungsträgern, Privatpersonen, Finanzbehörden, der Finanzgerichtsbarkeit sowie gegenüber anderen öffentlich-rechtlichen Institutionen.

(2) Der Geltungsbereich dieser Allgemeinen Mandatsbedingungen erstreckt sich auch auf alle künftigen Geschäftsbeziehungen mit dem Auftraggeber.

(3) Geschäftsbedingungen des Auftraggebers finden nur Anwendung, wenn dies ausdrücklich schriftlich vereinbart wurde.

(4) Werden im Einzelfall ausnahmsweise vertragliche Beziehungen auch zwischen der Bacher & Partner GmbH und anderen Personen als dem Auftraggeber begründet, so gelten diese allgemeinen Mandatsbedingungen auch gegenüber solchen Dritten.

§ 2 Auftragsdurchführung

(1) Die Bacher & Partner GmbH führt alle Aufträge nach den Grundsätzen ordnungsgemäßer Berufsausübung mit größter Sorgfalt unter Beachtung der für sie geltenden Berufsordnungen und Standesrichtlinien durch.

Für den Umfang der von der Bacher & Partner GmbH zu erbringenden Leistung ist ausschließlich der im Zeitpunkt der Leistung erteilte Auftrag maßgebend.

Der Auftraggeber willigt

a) in die Verarbeitung personenbezogener Daten zum Zwecke der ordnungsgemäßen und sachgerechten Abwicklung erteilter Aufträge i. S. von § 1 Abs. 1, zur Weiterentwicklung der Mandatsbeziehung sowie zur Erfüllung gesetzlicher Verpflichtungen, insbesondere der Lohn- und Gehaltsabrechnung des Auftraggebers und seiner Mitarbeiter und

b) dem Betrieb der Website über Dienstleister, ein.

(2) Die Bacher & Partner GmbH ist verpflichtet, im Rahmen ihrer Auftragsdurchführung die tatsächliche, wirtschaftliche und rechtliche Situation des Auftraggebers richtig und im notwendigen Umfang zu berücksichtigen. Dabei ist sie berechtigt, die von dem Auftraggeber genannten Tatsachen, insbesondere Zahlenangaben und überlassene Unterlagen, als richtig zu Grunde zu legen. Von Dritten oder von dem Auftraggeber gelieferte Daten werden nur auf Plausibilität überprüft. Die Bacher & Partner GmbH wird jedoch auf von ihr festgestellte Unrichtigkeiten hinweisen. Eine Überprüfung der Richtigkeit erfolgt nur, wenn hierzu ein gesonderter Auftrag erteilt wird.

(3) Soweit zur Interessenwahrnehmung des Auftraggebers erforderlich, ist die Bacher & Partner GmbH in Fällen drohender Fristversäumnisse und fehlender Abstimmungsmöglichkeit mit dem Auftraggeber zu fristwährenden Handlungen berechtigt und verpflichtet.

§ 3 Schweigepflicht / Datenschutz

(1) Die Bacher & Partner GmbH ist nach Maßgabe der Gesetze verpflichtet, über alle Tatsachen, die ihr im Zusammenhang mit ihrer Tätigkeit für den Auftraggeber bekannt werden, Stillschweigen zu bewahren, ungeachtet, ob es sich dabei um den Auftraggeber selbst oder dessen Geschäftsverbindungen handelt, es sei denn, dass der Auftraggeber sie von dieser Schweigepflicht befreit.

(2) Die Bacher & Partner GmbH ist befugt, personenbezogene Daten im Rahmen der Zweckbestimmung und der Einwilligung des Auftraggebers zu verarbeiten und durch Dritte verarbeiten zu lassen.

(3) Der Auftraggeber der Bacher & Partner GmbH willigt ein, dass per E-Mail auftragsbezogene Informationen zugesandt werden können. Dem Auftraggeber ist bekannt, dass E-Mails virenanfällig sind und dass andere Internetteilnehmer vom Inhalt dieser E-Mail Kenntnis erlangen können. Es kann auch nicht sichergestellt werden, dass E-Mails tatsächlich von dem Absender stammen, der angegeben ist. Die vorgenannten Risiken können durch eine verschlüsselte E-Mail-Kommunikation minimiert werden. Soweit der Auftraggeber eine verschlüsselte E-Mail-Kommunikation wünscht, bedarf es hierzu der - ggf. kostenpflichtigen - Vereinbarung eines Verschlüsselungscodes mit der Bacher & Partner GmbH.

§ 4 Mitwirkung Dritter

Die Bacher & Partner GmbH ist berechtigt, zur Ausführung des Auftrags Angestellte und freie Mitarbeiter, datenverarbeitende Unternehmen sowie im Bedarfsfalle im Einvernehmen mit dem Auftraggeber sonstige fachkundige Dritte heranzuziehen.

Bei der Heranziehung von fachkundigen Dritten und datenverarbeitenden Unternehmen hat die Bacher & Partner GmbH dafür zu sorgen, dass diese zur Verschwiegenheit in gleichem Maße wie sie verpflichtet werden.

§ 5 Pflichten des Auftraggebers

(1) Der Auftraggeber ist verpflichtet, die Bacher & Partner GmbH nach Kräften zu unterstützen und in seiner Sphäre alle zur ordnungsgemäßen Auftragsausführung notwendigen Voraussetzungen zu schaffen. Der Auftraggeber verpflichtet sich, alle schriftlichen und mündlichen Mitteilungen der Bacher & Partner GmbH zur Kenntnis zu nehmen und bei Zweifelsfragen Rücksprache zu halten.

(2) Der Auftraggeber verpflichtet sich, die Arbeitsergebnisse der Bacher & Partner GmbH nur mit deren schriftlicher Einwilligung weiterzugeben, soweit sich nicht aus dem Auftragsinhalt die Einwilligung zur Weitergabe an einen bestimmten Dritten ergibt.

(3) Unterlässt der Auftraggeber eine ihm gebotene Mitwirkung oder kommt er mit der Annahme der von der Bacher & Partner GmbH angebotenen Leistung in Verzug, ist die Bacher & Partner GmbH berechtigt, eine angemessene Frist mit der Erklärung zu bestimmen, dass die Bacher & Partner GmbH die Fortsetzung des Vertrages nach Ablauf der Frist ablehnt. Nach erfolglosem Ablauf dieser Frist kann die Bacher & Partner GmbH den Vertrag fristlos kündigen. Unberührt bleibt der Anspruch von der Bacher & Partner GmbH auf Ersatz der durch den Verzug oder die unterbliebene Mitwirkungshandlung bei der Bacher & Partner GmbH entstandenen Mehraufwendungen sowie eines etwa verursachten Schadens. Dies gilt auch, wenn die Bacher & Partner GmbH von dem Kündigungsrecht keinen Gebrauch macht. Der Auftraggeber handelt auf eigene Rechnung im Sinne der Vorschriften des Geldwäschegesetzes (GWG). Er wird die Bacher & Partner GmbH im Bedarfsfalle über wirtschaftlich Berechtigte gemäß § 3 GWG informieren und auch ansonsten den Informationspflichten gemäß GWG nachkommen.

§ 6 Bemessung der Vergütung

(1) Die Vergütung für Tätigkeiten i. S. von § 33 StBerG bemisst sich nach der Vergütungsverordnung für Steuerberater, Steuerbevollmächtigte und Steuerberatungsgesellschaften (Steuerberatervergütungsverordnung - StBVV).

(2) Ist der Gegenstandswert einer Angelegenheit so niedrig, dass eine nach der StBVV anzusetzende Wertgebühr in keinem Verhältnis zu dem üblicherweise erforderlichen Zeitaufwand steht, so kann die Gebühr im Rahmen des § 4 Abs. 2 StBVV (Festsetzung eines Betrages) bis auf den Durchschnittsbetrag zwischen maximaler Wertgebühr und maximaler Zeitgebühr angehoben werden.

(3) Eine höhere oder eine niedrigere als die gesetzliche Vergütung kann in Textform vereinbart werden. Eine niedrigere als die gesetzliche Vergütung kann allein in außergerichtlichen Angelegenheiten vereinbart werden. Die niedrigere Vergütung muss in einem angemessenen Verhältnis zur Leistung, zur Verantwortung und zum Haftungsrisiko der Bacher & Partner GmbH stehen.

(4) Für Tätigkeiten, die in der StBVV keine Regelung erfahren, z. B. § 57 Abs. 3 Nr. 1, 2 und 3 StBerG, gilt die vereinbarte Vergütung, anderenfalls die übliche Vergütung (§ 612 Abs. 2 und § 632 Abs. 2 BGB).

(5) Die Bacher & Partner GmbH hat neben ihrer Gebühren- und Honorarforderung Anspruch auf Erstattung ihrer Auslagen; die Umsatzsteuer wird zusätzlich berechnet. Sie kann angemessene Vorschüsse auf Vergütung und Auslagenersatz verlangen und die Auslieferung ihrer Leistung von der vollen Befriedigung ihrer Ansprüche abhängig machen. Mehrere Auftraggeber haften als Gesamtschuldner.

(6) Endet der Auftrag vor seiner vollständigen Ausführung, so richtet sich der Vergütungsanspruch der Bacher & Partner GmbH nach dem Gesetz. Soweit im Einzelfall hiervon abgewichen werden soll, bedarf es einer schriftlichen Vereinbarung, die gesondert zu erstellen ist und dem Auftraggeber zusammen mit diesen Allgemeinen Mandatsbedingungen bei Vertragsabschluss ausgehändigt werden soll.

(7) Wird der Auftrag aus Gründen, die der Auftraggeber zu vertreten hat, vorzeitig beendet, so hat die Bacher & Partner GmbH Anspruch auf mindestens 50 v.H. der ihr für die Ausführung des gesamten Auftrags zustehenden Vergütung. Die Vertragspartei haben die Möglichkeit, einen geringeren bzw. höheren Schaden nachzuweisen.

(8) Weitergehende Ansprüche der Bacher & Partner GmbH auf Schadensersatz bleiben unberührt.

(9) Eine Aufrechnung gegen Forderungen der Bacher & Partner GmbH (Vergütungen und Auslagen) ist nur bei unbestrittenen oder rechtskräftig festgestellten Forderungen zulässig.

§ 7 Mängelbeseitigung

(1) Der Auftraggeber hat Anspruch auf Beseitigung etwaiger Mängel binnen einer angemessenen Frist. Er muss, bevor ein Dritter mit der Mängelbeseitigung beauftragt wird, die Bacher & Partner GmbH zur Mängelbeseitigung auffordern. Der Anspruch muss unverzüglich schriftlich geltend gemacht werden.

Allgemeine Mandatsbedingungen der Bacher & Partner GmbH

Wirtschaftsprüfungsgesellschaft - Steuerberatungsgesellschaft
Am Rheindorfer Ufer 2 - 53117 Bonn

(2) Beseitigt die Bacher & Partner GmbH berechtigt geltend gemachte Mängel nicht innerhalb einer angemessenen Frist, schlägt die Nachbesserung fehl oder lehnt die Bacher & Partner GmbH die Mängelbeseitigung ab, so kann der Auftraggeber auf Kosten der Bacher & Partner GmbH die Mängel durch andere zur Hilfeleistung in Steuersachen Befugte beseitigen lassen bzw. nach seiner Wahl Herabsetzung der Vergütung oder Rückgängigmachung des Vertrages verlangen.

(3) Offenbare Unrichtigkeiten (z. B. Schreibfehler, Rechenfehler) können von der Bacher & Partner GmbH jederzeit auch Dritten gegenüber berichtigt werden. Sonstige Mängel darf die Bacher & Partner GmbH Dritten gegenüber mit Einwilligung des Auftraggebers berichtigen.

Die Einwilligung ist nicht erforderlich, wenn berechtigte Interessen der Bacher & Partner GmbH oder Ihrer Mitarbeiter die Interessen des Auftraggebers überwiegen. Unrichtigkeiten, die geeignet sind, in der beruflichen Leistung enthaltene Ergebnisse in Frage zu stellen, berechtigen die Bacher & Partner GmbH in jedem Falle, sie auch gegenüber Dritten richtigzustellen oder die berufliche Leistung zurückzunehmen.

(4) Ansprüche nach § 7 Abs. 1 verjähren mit Ablauf von sechs Monaten, nachdem die Bacher & Partner GmbH die berufliche Leistung erbracht und der Auftraggeber sie abgenommen hat, spätestens mit Ablauf von sechs Monaten seit Vertragsbeendigung.

§ 8 Haftung

(1) Die Bacher & Partner GmbH haftet nur für eigenes Verschulden und Verschulden ihrer Mitarbeiter sowie für die Beachtung der verkehrsüblichen Sorgfalt bei der Auswahl des von ihr eingeschalteten datenverarbeitenden Unternehmens, nicht jedoch für Verschulden eines im Einvernehmen mit dem Auftraggeber herangezogenen fachkundigen Dritten.

(2) Die Haftung der Bacher & Partner GmbH für Schadensersatzansprüche jeder Art, sei es als Einzel- oder als Gesamtschuldner, wird einvernehmlich auf 4.000.000,00 EURO für den einzelnen Schadensfall begrenzt (§ 67a StBerG). In dieser Höhe unterhält die Bacher & Partner GmbH eine Berufshaftpflichtversicherung. Unter „einzelner Schadensfall“ ist die Summe aller Schadensersatzansprüche des Anspruchsberechtigten zu verstehen, die sich aus ein und derselben Handlung - auch für mehrere aufeinanderfolgende Veranlagungszeiträume / Feststellungs- oder Veranlagungszeitpunkte - ergeben oder die von demselben Anspruchsberechtigten aus verschiedenen Handlungen gegen die Bacher & Partner GmbH oder ihre Mitarbeiter geltend gemacht werden, soweit zwischen diesen Handlungen ein rechtlicher oder wirtschaftlicher Zusammenhang besteht. Dies gilt auch für den Fall, dass eine Haftung gegenüber einer anderen Person als dem Auftraggeber begründet sein sollte.

(3) Eine weitergehende Haftung der Bacher & Partner GmbH bedarf einer gesonderten schriftlichen Vereinbarung. Sollte aus Sicht des Auftraggebers eine über 4.000.000,00 EURO hinausgehende Haftung abgesichert werden, so besteht für jeden Einzelfall die Möglichkeit einer Zusatzversicherung, die auf Wunsch und Kosten des Auftraggebers abgeschlossen werden kann. Durch schriftliche Vereinbarung kann die Haftung auch auf einen geringeren als den in § 8 Abs. 2 genannten Betrag begrenzt werden.

§ 9 Haftungsausschlüsse

(1) Mündliche Erklärungen und Auskünfte:

Die Erteilung mündlicher Auskünfte oder sonstige mündliche Erklärungen gehören nicht zu den vertraglichen Hauptleistungen der Bacher & Partner GmbH. Sie bergen die Gefahr einer nicht vollständigen mündlichen Darlegung des zu beurteilenden Sachverhalts sowie von Missverständnissen auf der Seite der Bacher & Partner GmbH bei der Aufnahme des Sachverhalts und auf der Seite des Auftraggebers bei dem Verständnis der Erklärung oder Auskunft in sich. Es wird deshalb vereinbart, dass die Bacher & Partner GmbH nur für ihre schriftlich erteilten Auskünfte und Erklärungen einzutreten hat und die Haftung für mündliche Erklärungen und Auskünfte der Bacher & Partner GmbH ausgeschlossen wird.

(2) Haftungsausschluss wegen Verletzung und Nichtbeachtung ausländischen Rechts:

Eine Haftung der Bacher & Partner GmbH wegen Verletzung oder Nichtbeachtung ausländischen Rechts ist ausgeschlossen. Der Ausschluss gilt nicht im Rahmen eines ausdrücklich übernommenen Auftrags, zu dessen Erledigung die Anwendung des ausländischen Rechts erforderlich und die Haftung der Bacher & Partner GmbH schriftlich auch auf Schäden wegen Verletzung oder Nichtbeachtung ausländischen Rechts ausgedehnt worden ist.

(3) Die Haftung der Bacher & Partner GmbH einem Dritten gegenüber ist ausgeschlossen.

§ 10 Verjährung von Schadensersatzansprüchen

(1) Der Anspruch des Auftraggebers auf Schadensersatz aus dem Vertragsverhältnis verjährt in drei Jahren von dem Zeitpunkt an, in dem der Anspruch entstanden ist.

(2) Erfüllt die Verletzung der vertraglichen Pflicht den Tatbestand der unerlaubten Handlung, verjährt der Anspruch auf Schadensersatz in drei Jahren von dem Zeitpunkt an, in dem der Anspruch entstanden ist.

(3) Der Anspruch des Auftraggebers verjährt ebenfalls, wenn er nicht innerhalb von sechs Monaten geltend gemacht wird, nachdem der Anspruchsberechtigte von dem Schaden, dem anspruchsbegründenden Ereignis und der Person des Verpflichteten Kenntnis erlangt hat. Der Anspruch auf Schadensersatz erlischt, wenn er nicht innerhalb einer Frist von sechs Monaten nach Erhalt der schriftlichen Ablehnung der Ersatzleistung durch die Bacher & Partner GmbH, ihrer Bevollmächtigten oder ihrer Haftpflichtversicherer gerichtlich geltend gemacht wurde.

(4) Ansprüche auf Schadensersatz wegen Mitwirkung Dritter verjähren mit Ablauf von sechs Monaten, nachdem die Bacher & Partner GmbH die berufliche Leistung erbracht und der Auftraggeber sie abgenommen hat, spätestens mit Ablauf von sechs Monaten seit Mandatsbeendigung.

§ 11 Informationen nach dem Verbraucherstreitbeilegungsgesetz

Es besteht keine Verpflichtung und keine Bereitschaft zur Teilnahme an einem Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle.

§ 12 Kündigung des Auftragsverhältnisses

(1) Soweit nichts anderes vereinbart ist, kann das Vertragsverhältnis von dem Auftraggeber jederzeit gekündigt werden.

(2) Das Kündigungsrecht steht auch der Bacher & Partner GmbH zu, wobei eine Beendigung des Auftrags nicht zur Unzeit erfolgen darf, es sei denn, das für die Bearbeitung des übertragenen Auftrages notwendige Vertrauensverhältnis ist nachhaltig gestört.

(3) Das Recht zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt.

§ 13 Aufbewahrung von Unterlagen / Zurückbehaltungsrecht

(1) Die Bacher & Partner GmbH bewahrt die im Zusammenhang mit der Erledigung eines Auftrags ihr übergebenen und von ihr selbst angefertigten Unterlagen sowie den über den Auftrag geführten Schriftwechsel 10 Jahre auf.

(2) Nach Befriedigung ihrer Ansprüche aus dem Auftrag hat die Bacher & Partner GmbH auf Verlangen des Auftraggebers alle Unterlagen herauszugeben, die sie aus Anlass ihrer Tätigkeit für den Auftrag von diesem oder für diesen erhalten hat. Dies gilt nicht für den Schriftwechsel zwischen der Bacher & Partner GmbH und dem Auftraggeber sowie für Schriftstücke, die der Auftraggeber bereits in der Urschrift oder Abschrift erhalten hat, sowie für die zu internen Zwecken von der Bacher & Partner GmbH gefertigten Arbeitspapiere / Abschriften.

(3) Die vorstehenden Regelungen gelten entsprechend, soweit sich die Bacher & Partner GmbH der elektronischen Datenverarbeitung bedient.

§ 14 Sonstiges

(1) Rechte aus dem Vertragsverhältnis mit der Bacher & Partner GmbH dürfen nur nach vorheriger schriftlicher Zustimmung abgetreten werden.

(2) Für alle vertraglichen Beziehungen, ihre Ausführung sowie die sich hieraus ergebenden Ansprüche der Parteien gilt ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

(3) Soweit es sich bei dem Auftraggeber um einen Kaufmann, eine juristische Person des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtliches Sondervermögen handelt, wird für sämtliche Streitigkeiten aus dem Vertragsverhältnis und seiner Ausführung Bonn als ausschließlicher Gerichtsstand vereinbart.